

20.czerwiec.2017.Warszawa

Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach -

Kontrole i Najczęściej pojawiające się problemy

Zagadnienia główne:

- ✓ Umowa z pracownikiem świadczącym usługi w różnych spółkach
- ✓ Wypożyczanie i delegowanie - umowa
- ✓ ZUS problemy praktyczne
- ✓ Umowa zlecenie a dzieło
- ✓ Wypadki w pracy
- ✓ PIP problemy praktyczne
- ✓ Kontrole i spory
- ✓ Najnowsze zmiany
- ✓ Urlopy a funkcjonowanie w różnych spółkach
- ✓ Orzecznictwo
- ✓ Dobre praktyki
- ✓ Pojawiające się trudności

Prelegenci:



Piotr Górny,
Kancelaria
PIOTR GÓRNY



Robert Stępień
Kancelaria
RACZKOWSKI
PARUCH



Michał Chodkowski
Kancelaria ŁASZCZUK
I WSPÓLNICY

20.czerwiec.2017.Warszawa

Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach - Kontrole i Najczęściej pojawiające się problemy

9:00 Rejestracja i poranna kawa

9:30 ZUS – Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach

- Umowa zlecenie a umowa o pracę – uwaga na ZUS
- Umowy o dzieło – problematyczne kwestie
- Wypadki w pracy a dzielenie etatu
- Nadgodziny
- Składki od podwykonawców
- Świadczenia socjalne
- Praktyki najczęściej kwestionowane przez ZUS
- Kontrola ZUS – kwestie praktyczne
- Jak wygrać spór z ZUS

*Robert Stępień, Radca Prawny
Kancelaria Raczkowski Paruch*

11:20 Przerwa

11:40 PIP – pracownik funkcjonujący w różnych spółkach

- Kontrole PIP – kiedy występują
- Zakres uprawnień PIP z uwzględnieniem nowych regulacji w zakresie:
 - kontroli prawidłowości wypłaty minimalnego wynagrodzenia godzinowego
 - zadań PIP w związku z przepisami o delegowaniu pracowników
- Program działań PIP na lata 2016-2018
- Przebieg kontroli
- Skutki kontroli
- Problemy praktyczne w związku z kontrolą
- Dobre praktyki przedsiębiorców

*Michał Chodkowski, Adwokat, Partner,
Kancelaria Łaszczuk i Wspólnicy*

13:20 Przerwa kawowa

14:00 Urlopy – pracownik funkcjonujący w różnych spółkach grupy

- Odrębność pracodawców w ramach grupy
- Prawo do urlopu w zatrudnieniu równoległym
- Obliczanie wymiaru urlopu przy zatrudnieniu niepełnoetatowym
- Praktyczne zasady udzielania urlopu
- Urlop w wymiarze dziennym i godzinowym
- Urlop godzinowy w poszczególnych systemach czasu pracy
- Wymiar urlopu a harmonogram pracy
- Zbieg urlopów przy zatrudnieniu równoległym
- Kto udziela urlopu?
- Dokumenty urlopowe
- Przeniesienie urlopu do innego pracodawcy grupy
- Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy
- Powrót pracownika po długotrwałym urlopie
- Zmiana pracodawcy w ramach grupy a urlop

*Piotr Górny, Radca Prawny, Kancelaria Radcy
Prawnego Piotra Górnego*

15:20 Przerwa kawowa – krótka

15:30 Umowa z pracownikiem świadczącym usługi w różnych spółkach – problemy praktyczne

- Problematiczne zapisy umowne z pracownikami
- Umowa o świadczenie usług – co powinno się w niej znaleźć
- Wypożyczanie pracowników pomiędzy spółkami – jak to uregulować w umowie
- Zapisy umowne – czas pracy a funkcjonowanie w różnych spółkach
- Jak w umowie zapisać możliwość delegowania pracownika
- Kiedy wybrać jednorazowe zlecenie
- Na co zwrócić szczególną uwagę
- Orzecznictwo

*Piotr Górny, Radca Prawny, Kancelaria Radcy
Prawnego Piotra Górnego*

16:45 – Zakończenie warsztatów. Wręczenie certyfikatów

20.czerwiec.2017.Warszawa

Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach - Kontrole i Najczęściej pojawiające się problemy

ROBERT STĘPIEŃ, RADCA PRAWNY KANCELARIA RACZKOWSKI PARUCH

Radca prawny. Doktorant w Katedrze Prawa Pracy i Polityki Społecznej Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Absolwent Szkoły Prawa Brytyjskiego i Europejskiego oraz Szkoły Prawa Niemieckiego przy Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Posiada wieloletnie doświadczenie w obsłudze przedsiębiorstw w zakresie prawa pracy. Jest specjalistą w sprawach dotyczących relacji ze związkami zawodowymi. Doradza również w pozostałych obszarach prawa pracy, w tym w szczególności w sprawach zwolnień pracowników (indywidualnych i grupowych) czy mobbingu. Prowadzi zajęcia ze studentami i szkolenia z prawa pracy, jest autorem publikacji naukowych z tego zakresu. Regularnie publikuje w prasie, m.in. w Rzeczpospolitej i Gazecie Prawnej.

MICHAŁ CHODKOWSKI KANCELARIA ŁASZCZUK I WSPÓLNICY

Michał Chodkowski specjalizuje się w prawie pracy i ubezpieczeń społecznych, w tym w sporach sądowych z zakresu prawa pracy, oraz w prawie konsumenckim. Doradza polskim i międzynarodowym przedsiębiorstwom między innymi w zakresie prawnych aspektów zarządzania zasobami ludzkimi oraz opracowywania wewnętrznych regulacji z zakresu prawa pracy. Przeprowadza audyty procesów i dokumentacji pod kątem zgodności z prawem i kodeksami etycznymi.

Jest członkiem Rady Dyrektorów Personalnych Konfederacji Lewiatan.

Prowadzi wykłady na temat prawa pracy i zarządzania procesami HR na studiach Executive MBA for Human Resources Professionals na Uczelni Łazarskiego w Warszawie.

Doradza również przedsiębiorcom, zwłaszcza z branży sprzedaży bezpośredniej, w zakresie form prowadzenia działalności oraz podstaw współpracy z przedstawicielami i metod wynagradzania osób uczestniczących w systemach sprzedażowych, opracowuje i opiniuje inne dokumenty wykorzystywane przez przedsiębiorców. Współpracuje z Polskim Stowarzyszeniem Sprzedaży Bezpośredniej, pełni funkcję Krajowego Administratora Kodeksu Polskiego PSSB.

Od 2015 r. jest rekomendowany w międzynarodowym rankingu *Expert Guides Rising Stars* w dziedzinie zatrudnienia i prawa pracy.

PIOTR GÓRNY, RADCA PRAWNY, KANCELARIA RADCY PRAWNEGO PIOTR GÓRNY

Piotr Górny – radca prawny specjalizujący się w zagadnieniach prawa pracy (zabezpieczenie interesów pracodawcy w ramach stosunku pracy, procesy przed Sądem pracy, prawo pracy w firmach wielozakładowych i grupach kapitałowych, zwolnienia indywidualne i grupowe, systemy premiowe, relacje ze związkami zawodowymi i innymi organami przedstawicielstwa pracowników, umowy o zakazie konkurencji, odszkodowania), Trener prowadzący szkolenia prawa pracy, wcześniej sędzia z kilkunastoletnią praktyką w rejonowych i okręgowych sądach pracy w Katowicach i Warszawie, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego.

20.czerwiec.2017.Warszawa

Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach - Kontrole i Najczęściej pojawiające się problemy

Warsztat kierujemy do osób, które zarządzają działami i zespołami HR, w szczególności: dyrektorom i kierownikom działów ds. HR, personalnych, zarządzania zasobami ludzkimi itp..

Dlaczego warto wziąć udział:

Pracownicy funkcjonujący w różnych spółkach grupy - na warsztacie omówione zostaną m.in. obowiązujące przepisy prawne, najczęściej pojawiające się problemy oraz możliwe rozwiązania, analiza i omówienie orzecznictwa, problematyka umów zlecenie w Grupie Kapitałowej, na co zwrócić szczególną uwagę i jak nie narazić się na zarzuty obejścia prawa oraz szczegóły transferów i przejęć pracowników w obszarze Grupy Kapitałowej.

Warsztat jest szansą na poszerzenie swojej dotychczasowej wiedzy i uzyskanie możliwości wymiany doświadczeń z uczestnikami rynku i zaproszonymi Ekspertami.

Dzięki spotkaniu poszerzą Państwo swoją wiedzę m.in. o:

- Obowiązujące przepisy prawne z zakresu pracowników działających w różnych spółkach
- Możliwe rozwiązania do najczęściej pojawiających się zagrożeń
- Jak traktować umowy zlecenia zawarte ze spółkami wchodzącymi w skład Grupy Kapitałowej
- Jak nie narazić się na zarzuty obejścia prawa
- Jak prawidłowo przygotować w umowie wypożyczanie czy delegowanie pracownika w Grupie Kapitałowej

MIEJSCE WARSZTATÓW:

Centrum Konferencyjne Golden Floor
Al. Jerozolimskie 123A, 02-037 Warszawa

Każdy z Uczestników otrzyma certyfikat
potwierdzający udział w Szkoleniu.

WIĘCEJ INFORMACJI:

biuro@proability.pl
22 787 59 12

20.czerwiec.2017.Warszawa

Pracownik funkcjonujący w różnych spółkach - Kontrole i Najczęściej pojawiające się problemy

WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI

Imię	
Nazwisko	
Stanowisko	
Departament	
Firma	
Ulica	
Kod pocztowy	Miasto
Telefon	Fax
E-mail	

DANE DO FAKTURY:

W przypadku konieczności wystawienia faktury VAT proszę podpisać niniejsze oświadczenie:
Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12.05.1993 (Dz.U. 39 poz. 176)

Pełna nazwa Firmy	
Ulica	
Kod pocztowy	Miasto
oświadczam, że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT	
i posiada numer NIP	

DANE DO WYSYŁKI FAKTURY (jeżeli są inne niż dane do faktury):

Pełna nazwa Firmy	
Oddział / dział Firmy / z dopiskiem	
Imię i nazwisko	
Ulica	
Kod pocztowy	Miasto

Podpis

Pieczętka

WARUNKI UCZESTNICTWA:

1. Koszt uczestnictwa jednej osoby w warsztatach wynosi:
- **1295zł + 23% VAT**
2. Cena obejmuje prelekcje, materiały dotyczące warsztatów, przerwy kawowe oraz lunch.
3. Po otrzymaniu zgłoszenia, prześlemy Państwu potwierdzenie udziału i fakturę pro-forma.
4. Prosimy o dokonanie wpłaty w terminie 14 dni od wysłania zgłoszenia, ale nie później niż przed rozpoczęciem warsztatów.
5. Wpłaty należy dokonać na konto widniejące na fakturze.
6. Rezygnację z udziału należy przysłać listem poleconym na adres organizatora.
7. W przypadku rezygnacji do 20.05.2017 r. obciążymy Państwa opłatą administracyjną w wysokości 400 zł + 23% VAT.
8. W przypadku rezygnacji po 20.05.2017 r. pobierane jest 100% opłaty za udział.
9. Nieodwołanie zgłoszenia i nie wzięcie udziału w warsztatach powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału.
10. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału.
11. Zamiast zgłoszonej osoby w warsztatach może wziąć udział inny pracownik firmy pod warunkiem przesłania danych osoby zastępczej drogą mailową lub pocztową w terminie do 4 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie oraz do odwołania bez podania przyczyn.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od **ProAbility**

Oświadczenie jest niezależne od czasu korzystania z usług.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uczestnictwa w szkoleniu.

Nr vouchera

Upoważniamy firmę ProAbility do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa oraz zobowiązujemy się do zapłaty całości kwot wynikających z niniejszej umowy. Upoważniamy firmę ProAbility do umieszczenia znaku towarowego (logo) firmy na stronie www.proability.pl w dziale Nasi Partnerzy. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach promocji i marketingu działalności prowadzonej przez ProAbility, świadczonych usług oraz oferowanych produktów, a także w celu promocji ofert klientów ProAbility. Wyrażamy również zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną ofert oraz informacji handlowych dotyczących ProAbility oraz klientów ProAbility. Wyrażającemu zgodę na przetwarzanie danych osobowych przysługuje prawo kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, w tym także prawo ich poprawiania.